

A woman with long, wavy blonde hair, wearing a bright yellow sleeveless top, is seated at a desk in a modern office or home workspace. She is looking down at a laptop and some papers, with a focused and slightly smiling expression. Her hands are positioned as if she is typing or reviewing documents. The background is softly blurred, showing a desk lamp and some framed pictures on the wall.

Boka radannonser steg för steg

En handbok för dig i föreningslivet



Radannonser är ett effektivt annonsformat för dig inom föreningslivet

Som småföretagare är du expert inom det mesta – från försäljning och kundrelationer till service och personal. Men hur går det med marknadsföringen?

- 1. Kostnadseffektivt**
- 2. Enkelt att skapa och administrera**
- 3. Läsarskaran är trogen**
- 4. Har en stor räckvidd**
- 5. Stark lokal förankring**

Att skapa, förhandsgranska och publicera en eller flera radannonser i Stampen Medias lokaltidningar är enkelt. I den här handboken går vi igenom hur du gör steg för steg.



1. Gå till Annonstudions hemsida

Börja med att gå in på Annonstudions hemsida. Det gör du genom att skriva in följande adress i webbläsarens fönster: foretag-stampen.cargoselfservice.com

Tryck sedan på enter (knappen till höger på ditt tangentbord med den här symbolen: ↵)

2. Logga in i Annonstudion

När du är inne på sidan för Annonstudio så har du följande alternativ – välj det scenario som passar bäst in på dig:

- 1. Om du redan har ett konto:** Fyll i din mailadress samt ditt lösenord och klicka på "Logga in".
- 2. Om du har ett konto men har glömt ditt lösenord:** Ange din mailadress och klicka på "Glömt ditt lösenord?". Öppna sedan din mail och följ instruktionerna för att välja ett nytt lösenord. När du har skapat ett nytt lösenord loggar du in enligt punkten ovan.
- 3. Om du saknar inloggningsuppgifter:** Maila annonstudion@stampen.com eller ring 031-624400 mellan 8:00-16:00 på vardagar och ange ditt organisationsnummer så får du hjälp att skapa ett konto och komma igång.

3. Välj vilken tidning du vill annonsera i

När du har loggat in i verktyget behöver du välja vilken tidning som din radannons ska synas i. Klicka på den tidningen som du väljer, du har följande alternativ:

- Alingsås Tidning
- Hallands Nyheter
- Lerums Tidning
- Strömstads Tidning
- Alingsåskuriren
- Hallandsposten
- Mölndals-Posten
- St-tidningen
- TTELA
- Bohusläningen
- Kungsbacka-Posten
- Partille Tidning
- Varbergsposten
- Göteborgs-Posten
- Kungälv-Posten

alingsåskuriren Alingsås Tidning BOHUSLÄNINGEN Göteborgs-Posten Hallandsposten.

Hallands Nyheter Härryda-Posten Kungsbacka-Posten Kungälv-Posten Lerums Tidning

Mark-Posten Mölndals-Posten NYAVARBERGSPOSTEN Partille Tidning

ST-tidningen STRÖMSTADS TIDNING ttela

4. Välj vilken kategori din annons tillhör

För att försäkra dig om att din annons syns på rätt ställe väljer du vilken kategori den tillhör. Du kan välja mellan:

- Auktioner, loppis
- Meddelanden
- Resor
- Vernissage
- Bostad
- Motor
- Tjänster
- Båtar
- Nöjen
- Utbildning
- Kyrkor
- Predikoturer
- Varor
- Föreningsaktuellt

Vilka kategorier du har att välja mellan skiljer sig åt beroende på vilken tidning du valde i steg 3.

5. Välj rätt placering

Beroende på vilken kategori du valt i steg 4 kan du i detta steg behöva välja under vilken rubrik annonsen ska placeras. Är det exempelvis en vara du vill sälja, köpa eller byta? Välj det som passar bäst in på syftet med din annons.

Exempel:

Kategori: Varor

Placering: Varor säljes, Varor köpes, Varor övrigt.

6. Välj datum

När vill du att din annons ska publiceras? Välj ett eller flera datum genom att klicka på "Välj datum" och markera sedan rätt datum i kalendern.

mån	tis	ons	tors	fre	lör	sön
30	31	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12

Klicka på "Nästa" för att bekräfta dina annonser och påbörja din annonsdesign.

7. Välj format på din annons

Priset på din annons bestäms utifrån hur stor den är. Du kan välja mellan 4 olika format:

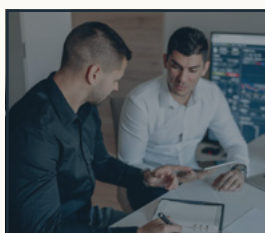
- **1 spalt med bild** (10 kr/mm)
- **1 spalt utan bild** (10 kr/mm)
- **2 spalter med bild** (20 kr/mm)
- **2 spalter utan bild** (20 kr/mm)

Notera att 2 spalter inte innebär att texten i din radannons delas upp i 2 kolumner utan det är bara ett sätt att mäta bredden på din annons som utgår från tidningens design i övrigt.

Exempel:

Ad quis eos volumenem enditatem iumquo eserum nuscilias eium eum fugiaspic tem fugit eium exped ut ped molor a dolupti is eum quid ma. Coria volorro omni ullaboritae ni ditatem harum facea nestem id ut aut quundam reperna.

1 spalt utan bild

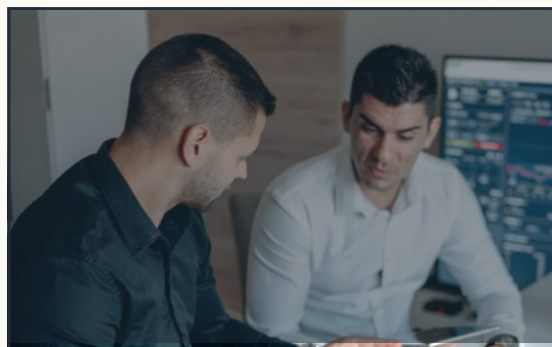


Ad quis eos volumenem enditatem iumquo eserum nuscilias eium eum fugiaspic tem fugit eium exped ut ped molor a dolupti is eum quid ma.

1 spalt med bild

Ad quis eos volumenem enditatem iumquo eserum nuscilias eium eum fugiaspic tem fugit eium exped ut ped molor a dolupti is eum quid ma. Coria volorro omni ullaboritae ni ditatem harum facea nestem id ut aut quundam reperna.

2 spalt utan bild



Ad quis eos volumenem enditatem iumquo eserum nuscilias eium eum fugiaspic tem fugit eium exped ut ped molor a dolupti is eum quid ma.

2 spalt med bild

Klicka på formatet som du vill använda. Då öppnas annonsredigeraren.

8. Skapa din annons

Nu är det dags att lägga in innehållet i din annons. Följande fält behöver du fylla i:

- **Rubrik** Skriv en tydlig och intresseväckande rubrik som fångar din läsares uppmärksamhet.
- **Text** Fyll i din annonstext. Beskriv ditt erbjudande och glöm inte att ta med alla viktiga uppgifter! Tänk på att texten ska komplettera din rubrik – inte upprepa den. Avsluta med tydlig information om vem du är och hur läsaren kommer i kontakt med dig.
- **Lägg till bild** Har du valt formatet bildannonser? Då kan du till exempel lägga upp din förenings logotyp eller en bild från fjolårets evenemang. Du kan antingen dra bilden till rutan eller klicka på "Välj fil" och klicka dig fram till rätt bild.

Tips:

Använd fet eller kursiv text på några väl utvalda ställen för att göra din text lättare att läsa.

9. Förhandsgranska din annons

Klicka på "Uppdatera förhandsvisning" för att se priset på din annons och hur den kommer att se ut.

Du kan även klicka på:

- **Spara utkast:** Då sparas din annons i Annonsstudion så att du kan ta en paus och komma tillbaka och göra klart designen senare.
- **Ladda ner annons:** Är ni flera som ska tycka till om annonsen? Då kan du ladda ner den genom att trycka på knappen "Ladda ner annons" för att sedan kunna dela den med andra.

När du är nöjd klickar du på "Nästa" för att slutföra och betala för din annons.



10. Ange beställaren

Vill du ange vem du är som skapat annonsen, eller vill kassören att du anger en specifik referens till fakturan? Gör det genom att fylla i "Order beställd av" och/eller "Intern referens".

Läs därefter igenom och godkänn villkoren genom att kryssa i rutan.

11. Betala för dina annonser

Du kan antingen betala med kort, Swish eller faktura. Välj alternativet som passar dig och din förening bäst genom att klicka på rätt knapp.

Följ därefter instruktionerna. När du är klar får du ett bekräftelsemail på att Stampen Media mottagit din annons. Så snart den blivit granskad och godkänd får du kvittot skickat till din epostadress.

5 bonustips från Stampen Medias radannonserexpert

- **Formatera smart:** Gör din annons lättare att läsa genom att använda fetstil, kursiv text samt smarta radbrytningar.
- **Använd bild:** Lägg till en bild i annonsen. Då fångar du läsarens uppmärksamhet!
- **UNNDVIK FÖR MÅNGA VERSALER:** Använd stora bokstäver sparsamt. Det kan uppfattas som störande eller aggressivt.
- **Var tydlig med nästa steg:** Vad ska läsaren göra efter att hen har läst din annons? Inkludera viktiga detaljer som kontaktuppgifter och tider.
- **Förhandsgranska noggrant:** I sista steget av din annonsbokning får du en förhandsvisning. Kontrollera den noga så allt ser bra ut – exakt så kommer din annons se ut i tidningen.

Har du några frågor?

Kontakta Stampen Medias kundtjänst så hjälper vi dig. Du når oss enkelt genom att maila annonsstudio@stampen.com eller ringa 031-624400 mellan 8:00-16:00 på vardagar.